

- ア 市テニスコートを利用者は、利用者登録を行って下さい。利用者登録済みの施設利用者は抽選申請を行う前に、必ず更新手続きを行って下さい。
- イ 利用者登録及び登録更新の際に、別紙①「利用者登録(構成員)」を提出してください。なお、10名を超えるごとに登録番号(ID)を追加付与します。
- ウ 利用登録の有効期限は2年です。
- エ 申請者又は代表者の住所・連絡先の確認を行います。

必要書類 身分証明書(自動車免許証など本人が確認できるもの)  
申請者又は代表者のメールアドレス

#### ② 施設申請回数の制限

- ア 使用申請回数は、登録番号(ID)につき月20時間以内とします。
- イ 20時間は、同一月内の抽選と一般申請の合計時間です。

#### ③ 利用者登録の統合

- ア 利用登録者が、複数の利用者登録(ID)がある場合、登録番号のうち1つ選択頂き、それ以外の利用者登録を停止します。

#### イ 大会主催者等

- ・ 大会主催者等は、「利用者登録(団体)」の団体代表もしくは使用責任者は、登録手続きを行って下さい。
- ・ 大会等の場合、使用時間数が制限時間を超過するため別管理します。  
(名簿の提出は不要です。)
- ・ 利用者登録(団体)の登録番号(ID)は、抽選に参加できません。

#### ④ 利用登録窓口

- ア 下記の窓口で「いばらき公共施設予約案内システム」の利用者登録を行って下さい。

窓口 総合運動公園 総合体育館 1階  
那珂湊運動公園 管理棟  
松戸体育館

### 3 大会等について

#### ① 管理者が認める大会等

- ア 年間調整により、予約した大会等
- イ 市主催行事
- ウ 公社主催事業

#### ② 予備日の予約の対象は、下記の大会とします。

- ア 公式県大会以上の大会
- イ 公式市内大会(市長杯、中学校連盟主催)
- ウ 上位大会がある競技団体主催大会

#### ③ 下記のテニス大会は、優先予約を行いません。

- ア 交流大会